



AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA N. 4

FIRENZE NORD-PRATO

Verbale della seduta del 22 ottobre 2024 ore 17.00

Cognome	Nome	Carica	Designazione	Presenza	Assenza
AGRESTI	Luca	Consigliere	EKOCLUB		AG
BORSELLI	Matteo	Consigliere	Coldiretti		AG
CIANI	Marco	Consigliere	FIdC	X	
FABBRI	Massimo	Consigliere	FIdC	X	
GALEOTTI	Piero	Presidente	ENDAS	X	
GUIDARELLI	Francesco	Consigliere	Pubbl. Amm.ne	X	
GUIDOTTI	Leonardo	Consigliere	Arcicaccia	X	
GULLO	Cinzia	Consigliere	CIA	X	
IGNESTI	Federico	Consigliere	Pubbl. Amm.ne		AG
MATTEUCCI	Giacomo	Consigliere	Confagricoltura	X	
PUBBLICO AD ASSISTERE		NO		7	

ORA INIZIO DEI LAVORI: 17.03 Avuto riguardo delle esigenze dell'Ente di far fronte alle richieste di partecipazione di auditori esterni e di favorire la presenza di Consiglieri che non possono raggiungere la sede, la riunione viene svolta in forma mista, sia in presenza sia in via telematica, utilizzando la piattaforma GoToMeeting tramite un computer presente nella sala riunioni dell'Ufficio dell'ATC.

Il **Presidente dell'ATC Galeotti** provvede ad accertare l'identità delle persone presenti che risultano essere Matteucci, Guidotti, Fabbri, Gullo, Guidarelli.

Risulta inoltre collegata in videoconferenza la Dott.ssa Fazio, Revisore dell'Ente.

PARTECIPANTI IN RAPPRESENTANZA DELL'UFFICIO: Dott.ssa Francesca Giovannelli.

PUBBLICO AD ASSISTERE: NO.

ESTREMI CONVOCAZIONE INVIATA A MEZZO E-MAIL E PUBBLICAZIONE SUL SITO:

17 ottobre 2024 - Prot. n. 6201/2024 convocata dal Presidente Piero Galeotti.

Ordine del Giorno;

1. Approvazione Verbale della seduta precedente;
2. Approvazione lavori Commissione Danni e Miglioramenti;
3. Comunicazioni del Coordinatore Commissione Piccola Fauna;

4. Comunicazioni del Coordinatore Commissione Ungulati;
5. Comunicazioni del Presidente;
6. Spese del periodo;
7. Varie ed eventuali

Alle 17,03 il **Presidente Galeotti** dichiara che la seduta può avere inizio, essendo la stessa regolarmente convocata e risultando presente il numero legale.

Prima di passare al primo punto all'ODG il **Presidente Galeotti** chiede alla Dott.ssa Fazio di intervenire per riferire circa la verifica svolta recentemente.

Il **Revisore Fazio** riferisce della verifica svolta, ove è stata esaminata minuziosamente la documentazione afferente alla parte contabile ed amministrativa, oltre ai verbali ed alle delibere dell'Ente. Precisa che alcuni documenti, ancorché richiesti, non erano stati forniti dal Commercialista per la verifica, anche se sono stati prontamente integrati dallo stesso il giorno successivo. Rimarca come fra professionisti non dovrebbe neppure essere necessaria la richiesta di ricevute o note contabili, precisando di aver già richiesto la puntualità mensile dei conti di mastro e di bilancio da rendere disponibili all'Ufficio e la documentazione necessaria per la verifica trimestrale al 30 settembre 2024.

Considera come da quanto potuto constatare in presenza del dipendente amministrativo Giovannelli, che ha calorosamente elogiato per la puntualità e precisione nell'organizzazione professionale dell'Ufficio, possa risultare opportuno per l'Ente svolgere internamente l'inserimento della contabilità attraverso l'utilizzo di un gestionale condiviso con il Commercialista, tenuto conto che il personale dell'ATC svolge già la registrazione della prima nota. A suo avviso, è preferibile considerare come sia sufficiente prevedere l'accesso al programma di contabilità, visto che i professionisti sono comunque tenuti a svolgere il controllo di quanto inserito.

Giovannelli interviene precisando come avesse già fissato un appuntamento con una dipendente dello Studio Vignini, e che, pertanto, ha avuto occasione di poter sollecitare l'immediata fornitura della documentazione mancante. Rimarca come ciò risulti casuale, essendo frequente dover richiedere in maniera reiterata quanto necessario e sentirsi rispondere spesso che per legge vi sono sessanta giorni di tempo per svolgere le registrazioni, risultando, talvolta, complesso per l'Ufficio ed il Comitato avere un supporto dalla contabilità ufficiale.

Matteucci interviene ringraziando la Dott.ssa Fazio per l'apprezzamento che ha espresso nei confronti dell'Ente, soprattutto anche per il supporto che sta fornendo nel poter avere un peso maggiore nelle richieste nei confronti del professionista contabile che ha dimostrato scarsa volontà, in primis per quanto concerne la duplicazione del lavoro prima nota – contabilità, ritenendo relativamente semplice la tenuta contabile dell'ATC.

Fazio precisa che, avendo fornito tale suggerimento, può essere reiterata la richiesta al Commercialista, facendo presente che trattasi di specifica richiesta del Revisore. Ribadisce di non aver intenzione di interfacciarsi direttamente con lo Studio, sussistendo un rapporto con l'Ente e ritenendo maggiormente opportuno che sia quest'ultimo a doversi rapportare il Professionista incaricato.

Ciani interviene alle ore 17,10.

Il **Presidente Galeotti**, ringraziando il Revisore per l'aggiornamento fornito, tenuto conto degli impegni indifferibili resi noti al Comitato, lo congeda alle ore 17,10; passa quindi all'esame del primo punto all'Ordine del Giorno, facendo presente come il materiale in discussione, anticipato a ciascun Consigliere per la seduta, sarà proiettato sul maxischermo presente in sala, utilizzato anche per proiettare le deliberazioni assunte dal Comitato di Gestione nel corso della riunione.

Chiede quindi se vi siano osservazioni sulla bozza del verbale posto in approvazione e, constatato non essercene, mette in votazione il verbale della seduta del 1° ottobre 2024, che viene approvato all'unanimità così come proposto.

Deliberazione n. 114/2024 – Approvazione verbale della seduta del 1° ottobre 2024.

Votanti 7 – Favorevoli 6 – Astenuti 1 (Fabbri assente alla seduta in questione) – contrari 0 – approvato all'unanimità.

Il Comitato dell'ATC n. 4 Firenze Nord-Prato approva all'unanimità il verbale della seduta del Comitato di Gestione del 1° ottobre 2024 e ne dispone la pubblicazione sul sito web ai sensi di legge.

La deliberazione viene immediatamente sottoscritta alle 17,13 dal Segretario e dal Presidente e consegnata all'Ufficio.

Successivamente, il **Presidente Galeotti** invita il Coordinatore della Commissione Danni e Miglioramenti ad esporre i lavori.

Gullo riferisce della riunione svoltasi l'11 ottobre scorso, esponendo gli argomenti trattati come da informativa presente in atti dell'Ente ed a disposizione di ciascun Consigliere per la seduta odierna. Espone in dettaglio le singole richieste di prevenzione e le varie proposte ed osservazioni scaturite dalla disamina svolta dalla Commissione.

Il **Presidente Galeotti**, udita la relazione, mette in votazione la proposta della Commissione Danni e Miglioramenti, riscontrando consenso unanime.

Deliberazione n. 115/2024 – Approvazione lavori Commissione Danni e Miglioramenti.

Approvazione richieste prevenzione danni

Votanti 7 – Favorevoli 7 – Astenuti 0 – contrari 0 – approvato all’unanimità.

Il Comitato dell’ATC n. 4 Firenze Nord-Prato, prende atto ed approva le proposte di prevenzione danni della Commissione Danni e Miglioramenti, in atti dell’Ente, e ne dispone la pubblicazione sul sito web ai sensi di legge.

La deliberazione viene immediatamente sottoscritta alle 17,25 dal Segretario e dal Presidente e consegnata all’Ufficio.

Gullo prosegue nell’espone le richieste di miglioramenti ambientali esaminate, ed il **Presidente Galeotti** mette in votazione la proposta della Commissione che riscontra consenso unanime.

Deliberazione n. 116/2024 – Approvazione lavori Commissione Danni e Miglioramenti.

Approvazione richieste miglioramenti ambientali

Votanti 7 – Favorevoli 7 – Astenuti 0 – contrari 0 – approvato all’unanimità.

Il Comitato dell’ATC n. 4 Firenze Nord-Prato, prende atto ed approva la proposta della Commissione Danni e Miglioramenti, in atti dell’Ente, e ne dispone la pubblicazione sul sito web ai sensi di legge.

La deliberazione viene immediatamente sottoscritta alle 17,29 dal Segretario e dal Presidente e consegnata all’Ufficio.

A seguire, **Gullo** presenta altri aspetti esaminati dalla Commissione, come una richiesta di riverifica della liquidazione per risarcimento dei danni accertati sul girasole biologico, le richieste di dati da parte della Regione Toscana relativamente ai danni da tortora e piccione ed ai miglioramenti ambientali delle annualità 2021-2022-2023, una segnalazione pervenuta dalla Polizia Provinciale di Prato inerente ad un’Azienda ove la carenza di prevenzione avrebbe reso impossibile attivare gli interventi di controllo nonché l’adozione, da parte dell’ATC 11 di Pistoia, di un nuovo portale per la gestione dei danni denominato “Agrisurvey”. La Commissione ha ritenuto alquanto singolare la scelta di adottare un portale pressoché analogo ad altri già presenti, soprattutto, in considerazione che il gestionale risulta riconducibile ad un dipendente del medesimo ATC ed alle vicende di attualità ben note attinenti proprio alla quantificazione dei risarcimenti oggetto di attenzione da parte della Procura di Firenze.

Il **Presidente Galeotti**, udita la relazione, mette in approvazione i lavori della Commissione Danni e Miglioramenti, che vengono approvati con consenso unanime.

Deliberazione n. 117/2024 – Approvazione lavori Commissione Danni e Miglioramenti.

Approvazione lavori

Votanti 7 – Favorevoli 7 – Astenuti 0 – contrari 0 – approvato all’unanimità.

Il Comitato dell’ATC n. 4 Firenze Nord-Prato, prende atto ed approva i lavori della Commissione Danni e Miglioramenti, come da informativa del 11 ottobre 2024 in atti dell’Ente, e ne dispone la pubblicazione sul sito web ai sensi di legge.

La deliberazione viene immediatamente sottoscritta alle 17,44 dal Segretario e dal Presidente e consegnata all’Ufficio.

Gullo riferisce, supportata da **Giovannelli**, che successivamente alla riunione della Commissione, è pervenuta una richiesta di derogare per la corrente annualità alle date ordinarie per la raccolta dei prodotti in campo, fissate dal regolamento per la richiesta dei risarcimenti; nello specifico i raccolti del girasole in stragrande maggioranza risultano ancora in campo a causa dell’avverso andamento stagionale.

Guidotti sottolinea come competa ad altri Enti intervenire in caso di calamità naturali.

I Consiglieri, dopo ampia discussione, considerano come gli esiti peritali dovrebbero essere oggetto di verifica ex post di effettiva raccolta o stima della resa media, in quanto la permanenza in campo fuori periodo comporta una riduzione quali/quantitativa del prodotto e la maggiore esposizione a danneggiamento da parte della presenza della fauna selvatica. Risulta, pertanto, problematico procedere alla posticipazione della data limite di richiesta risarcitoria. Tuttavia, potrebbe risultare di interesse per l’ATC, rappresentando una fonte alimentare per l’avifauna stanziale e migratoria, valutare eventuali richieste di soggetti che non raccogliendo in tempi brevi, possano ritenere opportuno destinare una superficie, mantenendola a disposizione della fauna selvatica, fino alla fine della stagione venatoria (31 gennaio 2024).

Viene pertanto incaricato l’Ufficio, nelle figure del Tecnico Faunistico e del Tecnico Agro-ambientale, di concertare una proposta da sottoporre a breve all’esame delle rispettive Commissioni (Danni e Miglioramenti – Piccola Fauna Selvatica), per valutare superfici che presentano copertura vegetale strategica, sia per tipologia di coltivazione che per sua permanenza, oltre che per la sua localizzazione, e che possono essere oggetto di specifico accordo con la partecipazione finanziaria da parte dell’ATC per il mantenimento della coltura fino alla fine della stagione venatoria.

L'Ufficio si relazionerà con le Organizzazioni Categoria Agricole per poter celermente raggiungere la diffusione di tale opportunità e verificarne il possibile interesse e la fattibilità.

Successivamente, il **Presidente Galeotti**, prima di invitare il Coordinatore della Commissione Piccola Fauna Stanziale ad esporre le proprie comunicazioni, chiede alla Dott.ssa Racanelli, rientrata in ufficio a seguito di un sopralluogo peritale presso un'Azienda di Firenzuola, di riferire al Comitato in merito a quanto accaduto.

Alle 18,10 **Racanelli** riferisce essersi recata presso l'Azienda per svolgere la perizia dei danni dalla stessa lamentati su circa otto ettari di marroneta, con richiesta di risarcimento per circa 30 quintali di prodotto danneggiato da cinghiale. Riferisce al Comitato i particolari di come si è svolto il sopralluogo e di come, terminato il sopralluogo, al momento della firma del verbale, il titolare dell'Azienda, contrariato per le risultanze della perizia che accertava 20 chilogrammi di prodotto danneggiato, in malo modo e con fare minaccioso l'abbia offesa, utilizzando espressioni colorite denigratorie e cacciata, agitando un bastone, dal luogo ove stava scrivendo il verbale, rifiutandosi di sottoscriverlo anche solo per la presenza al sopralluogo.

I presenti, nel prendere atto di quanto riferito, hanno chiesto una nota puntuale dell'accaduto, deprecando il fatto per come avvenuto.

Alle 18,30 il **Presidente Galeotti** congeda Racanelli e la seduta riprende con l'ordinario svolgimento con l'intervento di **Fabbri**, che espone in merito alle immissioni autunnali dei fagiani effettuate alla metà di ottobre, che ritiene abbiano riscosso un discreto successo, degli incontri per la presentazione del Disciplinare per la caccia alla Volpe e ai Corvidi nelle ZRV, delle richieste di incontro pervenute dalla ZRV Corella, dalla ZRV Poggio alla Posta e dalle ZRV dell'Area Pratese, dell'avvio dei censimenti autunnali all'interno delle ZRC e delle ZRV e della programmazione dei prossimi incontri della Commissione previsti nel periodo novembre - dicembre.

Ciani richiede informazioni in merito alla questione afferente all'allevamento posto all'interno della ZRV Villanova, su cui era stata posta l'attenzione del Comitato di Gestione nella scorsa seduta. **Giovannelli** riferisce che i fagiani destinati alla ZRV Villanova sono stati opportunamente accompagnati, come richiesto dal Comitato; tuttavia, nel recinto autorizzato dalla Regione erano già presenti animali adulti, di età compatibile con quelli delle immissioni estive e **Ciani** sottolinea come questa situazione risulti quantomeno da attenzionare per evitare di risultare conniventi, ove fossero verificate non conformità, e di esporsi a facili chiacchiericci che devono necessariamente essere evitati.

I presenti considerano come sia necessario da parte della Commissione di Verifica e Controllo della ZRV una puntuale attenzione e responsabilità al riguardo. Non potendo ovviamente entrare nel merito autorizzativo del Responsabile Territoriale della Regione Toscana che ha concesso

l'allevamento, il Comitato considera come sia possibile per l'ATC, eventualmente, richiedere la revoca della Zona di Rispetto, cosa che dovrà essere opportunamente considerata.

Ciani interviene nuovamente per considerare come l'incontro con le ZRV fiorentine rappresenti una nota vergognosa, vista la partecipazione di sole tre ZRV e complessivamente cinque persone presenti. Si sfoga denunciando come troppo spesso proprio i soggetti che si lamentano delle scarse immissioni di selvaggina, delle modalità gestionali dell'ATC e via dicendo non si presentano quando viene data loro l'opportunità di confronto. Rileva come le ZRV pratesi fossero presenti con una rappresentanza ben nutrita ed abbiano partecipato con spirito costruttivo, mentre inspiegabilmente come di quelle fiorentine si possa notare solo l'assenza. Chiede che sia scritto ai referenti interessati, stigmatizzando l'atteggiamento deplorabile e poco comprensibile di chi è evidentemente più avvezzo a criticare senza impegnarsi nella gestione in nessuna forma costruttiva. I presenti concordano con Ciani.

Fabbri comunica che, nella medesima ottica costruttiva, saranno organizzati incontri con la ZRV Poggio alla Posta e con l'Area Pratese; mentre, non ritiene necessario aggiungere altro per la ZRV Corella, visto il ridondante rapporto epistolare, ritenendo che la Commissione ed il Comitato si siano già espressi in argomento.

A seguire, **Ciani** interviene anticipando un argomento che ritiene di interesse: il monitoraggio del lupo, specificando che, seppur si tratti di un progetto promosso da FIdC Toscana di intesa con Coldiretti, con il coinvolgimento finanziario degli ATC Toscani, non ritiene corretto che sia finanziato con i soldi dei cacciatori.

Anche **Fabbri** concorda con quanto esposto da Ciani, rimarcando come il progetto debba essere la Regione Toscana a farsi carico di tale monitoraggio, e non gli ATC.

Il **Presidente Galeotti** fa presente che avrebbe riferito dell'argomento, informando di non aver potuto partecipare alla riunione convocata dalla Regione Toscana, per altri impegni inderogabili, ed invitando quindi il Coordinatore della Commissione Affari Generali Guidarelli, delegato a partecipare in sua vece, a relazionare in merito.

Guidarelli espone lo svolgimento della riunione, rimarcando come a tutti stia particolarmente a cuore porre attenzione su alcune specie selvatiche, ritenute oggi problematiche, quali ad esempio il lupo. Riferisce di aver fatto presente, tuttavia, quando è emersa la disponibilità di alcuni ATC toscani ad accogliere la richiesta della Regione Toscana di compartecipazione finanziaria volontaria (per circa 150.000 euro), che, trattandosi di specie non gestita dagli ATC e, soprattutto, non di interesse venatorio, ha espresso di non ritenere corretta, anche da amministratore pubblico, l'impostazione regionale adottata, esponendone in dettaglio le motivazioni; considera come sia inopportuno dar corso alla richiesta della Regione Toscana, non allineandosi alle posizioni espresse

da altri ATC che lo avevano preceduto negli interventi e che si sono espressi a favore della partecipazione al progetto, anche dal punto di vista finanziario.

I presenti concordano sulla posizione espressa da Guidarelli.

Il **Presidente Galeotti**, udito il resoconto del Guidarelli circa la partecipazione al progetto di monitoraggio sulla specie lupo, chiede l'espressione formale al Comitato di Gestione, riscontrando consenso unanime sull'argomento.

Deliberazione n. 118/2024 – Comunicazioni del Presidente - Partecipazione progetto monitoraggio lupo.

Votanti 7 – Favorevoli 7 – Astenuti 0 – contrari 0 – approvato all'unanimità.

Il Comitato dell'ATC n. 4 Firenze Nord-Prato, non ritiene opportuno investire in monitoraggi su specie protette che, ad oggi, non rientrano tra quelle di competenza dell'Ente, e ne dispone la pubblicazione sul sito web ai sensi di legge.

La deliberazione viene immediatamente sottoscritta alle 18,44 dal Segretario e dal Presidente e consegnata all'Ufficio.

Proseguendo nelle comunicazioni, il **Presidente Galeotti** chiede di programmare una calendarizzazione di massima degli incontri delle Commissioni e del Comitato fino alla fine dell'anno.

Pertanto, viene stabilito che le Commissioni Piccola Fauna Stanziale Fauna e Danni e Miglioramenti si riuniranno il 10 dicembre 2024, mentre la Commissione Ungulati verso fine novembre; non essendo presente Borselli la data sarà programmata appena possibile.

Conseguentemente, viene fissato il Comitato di Gestione per il 17 dicembre 2024.

Guidarelli si assenta alle ore 19,00.

Successivamente, vengono espone le spese del periodo ed in proposito **Giovannelli** riferisce che le spese "sospese" alla CAF, a seguito delle problematiche emerse per la gestione del CRS Mattagnano e lo smaltimento dei capi di cervo sequestrati dalla Polizia Provinciale, sono da considerarsi risolte, avendo il verbalizzato provveduto spontaneamente a corrispondere all'ATC le spese notificategli dalla Polizia Provinciale di Firenze. Venendo meno la criticità, le fatture sospese possono essere "sbloccate" e pagate ed i presenti concordano.

Udita l'esposizione del prospetto delle spese del periodo, il **Presidente Galeotti** lo mette in votazione, riscontrando consenso unanime.

Deliberazione n. 119/2024 – Spese del periodo.

Votanti 6 – Favorevoli 6 – Astenuti 0 – contrari 0 – approvato all’unanimità.

Il Comitato dell’ATC n. 4 Firenze Nord-Prato approva all’unanimità le spese del periodo 25 settembre 2024 – 22 ottobre 2024, e ne dispone la pubblicazione sul sito web ai sensi di legge.

La deliberazione viene immediatamente sottoscritta alle 19,17 dal Segretario e dal Presidente e consegnata all’Ufficio.

Infine, il **Presidente Galeotti**, udita l’esposizione di Giovannelli circa i preventivi pervenuti per il noleggio della multifunzione e dei PC, già oggetto di precedente mandato, precisa che sarà sottoscritto nuovo contratto di noleggio per la multifunzione con RICOH, della durata di 36 mesi, in considerazione anche del mantenimento dei servizi relativi ai gestionali di protocollo e che sarà sottoscritta l’opzione proposta da VAAS contenente il noleggio ed il riscatto a fine noleggio di 4 notebook con relative docking station. La votazione riscontra consenso unanime.

Deliberazione n. 120/2024 – Comunicazioni del Presidente - Mandato al Presidente per sottoscrizione nuovi contratti noleggio multifunzione e pc.

Votanti 6 – Favorevoli 6 – Astenuti 0 – contrari 0 – approvato all’unanimità.

Il Comitato dell’ATC n. 4 Firenze Nord-Prato, affida mandato al Presidente per sottoscrivere nuovo contratto di noleggio per la multifunzione con RICOH, e mandato per sottoscrivere l’opzione proposta da VAAS di noleggio con riscatto a fine noleggio di 4 notebook con relative docking station, e ne dispone la pubblicazione sul sito web ai sensi di legge.

La deliberazione viene immediatamente sottoscritta alle 19,21 dal Segretario e dal Presidente e consegnata all’Ufficio.

Alle ore 19,23 il **Presidente Galeotti** dichiara conclusa la riunione.

**Il Presidente ATC n. 4
Firenze Nord-Prato
Piero Galeotti**

**Il Segretario ATC n. 4
Firenze Nord-Prato
Giacomo Matteucci**

Originale firmato e custodito agli atti di questo Ufficio.